

ЗАТВЕРДЖЕНО
протоколом Вченої ради МДУ
від 29.06.2022 № 14
введено в дію наказом МДУ від
30.06.2022 № 81

Порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та / або інформальній освіті

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає вимоги до процедури визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

1.2. Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України № 130 від 08.02.2022 р. «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти та/або інформальної освіти» та інших правових локальних актів МДУ.

1.3. Порядок визначає процедуру визнання результатів навчання, отриманих у неформальній / інформальній освіті, з метою перезарахування навчальних дисциплін/змістових модулів/практичних завдань з навчальних дисциплін/завдань з практики тощо для здобувачів вищої освіти.

1.4. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (змістових модулів/ практичних завдань з навчальних дисциплін/ завдань з практики тощо відповідної освітньої програми (у тому числі її вибіркової складової).

1.5. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи закладом освіти передбачає наступні процедури:

- подання особою заяви щодо визнання та декларації про попереднє навчання;

- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі здобувачем результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню закладом освіти;

- оцінювання задекларованих результатів навчання здобувача;

- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

1.6. У рамках процедури визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для

професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків, передбачених відповідними конвенціями або договорами.

1.7. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів дозволяється:

- для змістових модулів навчальних дисциплін, практичних завдань з навчальних дисциплін, завдань самостійної роботи здобувачів вищої освіти;

- для навчальних дисциплін з вивчення іноземних мов для здобувачів вищої освіти які мають міжнародні сертифікати/дипломи з підтвердженням відповідного рівня володіння мовою (B1 або вище – знання мови на рівні стандарту або академічному рівні), B2 або вище– (володіння мовою на профільному рівні):

- IELTS, TOEFL, Cambridge English Language Assessment, Pearson Test of English (PTE – англійська мова);

- Deutsches Sprachdiplom (DSD), Österreichisches Sprachdiplom Deutsch (ÖSD), Goethe-Zertifikat B1, Goethe-Zertifikat B2, Test Daf– німецька мова;

- DELF/DALF – французька мова;

- D.E.L.E. – іспанська мова.

- для курсових робіт, у випадку, якщо документ неформального та/або інформального навчання підтверджує виконання проєктної роботи із отриманням певного результату (моделі, авторського свідоцтва, патенту, програмного забезпечення тощо);

- для відповідних видів практики або завдань з практики здобувачів вищої освіти. Для визнання можуть бути надані декілька документів неформального та/або інформального навчання, що підтверджують час оволодіння практичною підготовкою.

1.8. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання для здобувачів третього освітньо-наукового) рівня дозволяється тільки для освітніх компонентів, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передуює семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньо-наукової програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується.

В окремих випадках, які створена комісія визнає як особливі обставини, зумовлені поважними причинами, комісією можуть ухвалюватися рішення щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання за документами, поданими в інші терміни.

1.9. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії, який навчається в аспірантурі і підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;

- на використання відповідних кредитів, передбачених для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей та вивчення інших

навчальних дисциплін (за погодженням з науковим керівником).

1.9. Не здійснюється визнання результатів неформального та/або інформального навчання, здобутих до початку навчання на певному освітньому рівні.

2. Порядок визнання результатів неформального та/або інформального навчання

2.1. Подання заяв та ідентифікація результатів неформального та/або інформального навчання

2.1.1. Здобувач вищої освіти, який виявив бажання щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання, звертається із відповідною заявою (Додаток 1) та декларацією про попереднє навчання (Додаток 2) із відповідними додатковими документами, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності) до деканату факультету, на якому викладається навчальна дисципліна.

2.1.2. Заява повинна мати погодження гаранта освітньої програми, на якій навчається здобувач вищої освіти та завідувача кафедри, за якою закріплене викладання навчальної дисципліни (її окремих компонентів) тощо.

Заява здобувача ступеня доктора філософії додатково погоджується завідувачем аспірантури.

2.1.3. Для визнання результатів неформального та/або інформального навчання розпорядженням декана відповідного факультету створюється комісія для визнання цих результатів. До складу комісії входять: гарант освітньої програми та/або завідувач випускової кафедри, представник студентської ради факультету, на якому здійснюється освітня програма, науково-педагогічні працівники (1-2 особи), які обізнані у предметі, є компетентними у питаннях визнання результатів навчання (викладають певну навчальну дисципліну/ є керівником курсової роботи/ керівником практики від університету тощо).

2.1.4. Комісія здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого здобувачем попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання та перевірку наданої здобувачем інформації. Комісія має право направляти запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалась професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувачем здобувались результати неформального та/або інформального навчання для підтвердження або уточнення необхідної інформації.

2.1.5. Розгляд заяви здійснюється протягом 10 днів.

2.1.6. У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або де здійснювалась професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались відповідні результати навчання, термін розгляду заяви про визнання може бути продовжений до отримання зазначеної інформації та її опрацювання комісією, про що здобувач повинен бути проінформований.

2.1.7. За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації комісія приймає рішення про можливість проводити подальші процедури визнання.

2.1.8. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання та додаткові документи, надані здобувачем та/або суб'єктом неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання здобувача для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання не підтверджується, Комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення. Оскарження такого рішення здійснюється відповідно до процедури визнання результатів неформального та/або інформального навчання (п 2.3.12 – 2.3.13).

2.1.9. Здобувач має право повторно подати на розгляд Комісії заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання здобувача.

2.1.10. На підставі інформації, що міститься у декларації та наданих документах, Комісія здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання здобувача з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою. Співставлення передбачає їх аналіз та порівняння за змістом та рівнем складності.

2.1.11. За результатами співставлення Комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання здобувача певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, за якою навчається здобувач.

2.1.12. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

2.2. Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання

2.2.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача Комісією здійснюється за підсумками їх оцінювання.

2.2.2. Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання здобувача визначаються Комісією з урахуванням того, що вони повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного результату навчання.

2.2.3. Комісія після аналізу задекларованої інформації для проведення оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання у триденний строк визначає методи, зміст, обсяг завдань та шкалу вимірювання з урахуванням можливої специфіки.

2.2.4. Комісія визначає дату проведення вимірювання та попереджує здобувача про методи, форму та дату проведення за три дні до його проведення.

2.2.5. Комісія приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача, якщо за підсумками оцінювання

підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою.

2.2.6. Визнані результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав здобувача (зарахування здобувачу певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

2.2.7. Комісія може прийняти одне з наступних рішень:

- Рішення про зарахування здобувачу певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визначаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку здобувачу зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання відповідно до прийнятої в МДУ шкали вимірювання;

- Рішення про зарахування частини результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом - здобувачу зараховуються окремі види навчальної роботи за такими освітніми компонентами відповідно до визначеної шкали у Робочій програмі навчальної дисципліни;

- Рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми. За підсумками визнання таких результатів навчання здобувачу зараховується певна кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. Визнані результати навчання мають відобразитись в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються відповідно до кількості годин, прослуханих в рамках неформального та/або інформального навчання (1 кредит ЄКТС – 30 годин).

2.2.8. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховується здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 % відповідної освітньої програми, а для спеціальностей галузі знань 12 «Інформаційні технології» - 35 % відповідної програми.

2.2.9. Рішення комісії оформлюється протоколом, який зберігається у деканаті факультету.

2.2.10. Здобувач не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

2.2.11. У разі згоди здобувача вищої освіти з рішенням комісії визначена у протоколі кількість балів переноситься у Журнал академічної групи, Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, Відомість обліку успішності, Навчальну картку.

2.2.12. Здобувач вищої освіти може оскаржити рішення комісії протягом 3 робочих днів і звернутись із заявою до ректора університету

2.2.13. У випадку надходження апеляції наказом ректора створюється комісія з розгляду апеляції. До складу комісії входять декан відповідного факультету (голова комісії) завідувач випускової кафедри, науково-педагогічний працівник кафедри, що не входив до попередньої комісії.

Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

2.2.14. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який зберігається у деканаті факультету.

3. Прикінцеві положення

3.1. У процесі визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську та іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою окупантом.

3.2. Процедура забезпечення якості визнання результатів неформального та інформального навчання є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти Маріупольського державного університету.

3.3. У зв'язку зі зміною законодавства й у разі необхідності до цього Положення можуть бути внесені доповнення та зміни шляхом їх розгляду та затвердження на Вченій раді Маріупольського державного університету та введення в дію наказом ректора.

Додаток 1

Декану _____
(назва факультету)

(ПІБ декана)

Від _____
(ПІБ здобувача)

здобувача _____

рівень освіти (перший
(бакалаврський), другий
(магістерський), третій (освітньо-
науковий)) та курс

освітньої програми _____
(назва ОП)

Заява

Прошу визнати мої результати неформального та/або інформального навчання та зарахувати в рамках навчальної дисципліни (назва)/ окремої частини/модуля/завдань практики/індивідуального завдання/ завдання самостійної роботи тощо). Декларація про попереднє навчання додається до
вибрати необхідне

заяви.

дата

підпис

візи погодження:

гарант ОП;

завідувач кафедри, за якою закріплене
викладання навчальної дисципліни

Додаток 2

Декларація про попереднє навчання
здобувача/-ки вищої освіти

(ПІБ здобувача)

В декларації у довільній формі зазначається:

- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформація про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності) та кількість годин та/або кредитів;
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності) (в т.ч. надаються копії цих документів).

дата

підпис